

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
КӨЛІК МИНИСТРЛІГІ ТЕМІРЖОЛ
ЖӘНЕ СУ КӨЛІГІ КОМИТЕТІНІҢ
«ҚАЗАҚСТАН СУ ЖОЛДАРЫ»
РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
ҚАЗЫНАЛЫҚ КӘСІПОРНЫ
ХАТТАМА

11.09.2026 жыл
Өскемен қаласы

РЕСПУБЛИКАНСКОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ҚАЗАҚСТАН СУ ЖОЛДАРЫ»
КОМИТЕТА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО И
ВОДНОГО ТРАНСПОРТА МИНИСТЕРСТВА
ТРАНСПОРТА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
ПРОТОКОЛ

№ 7
г. Усть-Каменогорск

**О проведении анонимной анкеты по выявлению коррупционных рисков
и возможных коррупционных проявлений в филиалах
РГКП «Қазақстан су жолдары»**

Дата рассылки	«11» сентября 2026 года
Период приема заполненных анкет	с «11» сентября 2026 года по «14» сентября 2026 года
Филиалы	1. Или-Балхашский филиал РГКП «Қазақстан су жолдары» 2. Семейский филиал РГКП «Қазақстан су жолдары»
Способ направления анкеты	На электронные почты в приемные филиалов
Количество лиц принявших участие	1. Или-Балхашский филиал РГКП «Қазақстан су жолдары» - 37 человек 2. Семейский филиал РГКП «Қазақстан су жолдары» - 171 человек

В рамках внутреннего анализа коррупционных рисков Управлением антикоррупционного комплаенса РГКП «Қазақстан су жолдары» подготовлена и направлена работникам филиалов анонимная анкета, состоящая из **36** вопросов, объединенных в **8 тематических блоков**.

1. Цель анкетирования: Выявление возможных коррупционных рисков, конфликта интересов, нарушений при закупках, нецелевого использования имущества филиала (судов, спецтехники, ГСМ), служебного давления, а также иных обстоятельств, способных создавать условия для коррупционных и иных правонарушений.

2. Условия участия и обеспечение анонимности

Опрос проводился на условиях строгой анонимности. Ф.И.О., должность, номер телефона, адрес электронной почты и иные персональные данные сотрудников не запрашивались. Сотрудникам предложено отвечать исходя из лично известных им обстоятельств.

3. Каналы обратной связи

В анкете указана горячая линия Управления антикоррупционного комплаенса: 8 (7232) 71-11-71; вн. номера 1026 - начальник УАК, 1025 - старший комплаенс-специалист, 1027 - комплаенс-специалист.

4. Структура анкеты

Блок 1. Давление, угрозы и принуждение. Выявление возможных фактов принуждения работников к подписанию или согласованию документов при наличии нарушений либо отсутствии необходимых подтверждающих документов, подписанию документов задним числом, угроз увольнением, дисциплинарными взысканиями, лишением премии, переводом или иным ухудшением условий труда, а также давления в связи с направлением служебных записок или сообщений о нарушениях.

Блок 2. Конфликт интересов. Выявление сведений об участии работников в принятии решений при наличии личной заинтересованности, в отношении родственников, знакомых и иных связанных лиц, а также возможных личных, родственных или деловых связей с поставщиками и подрядчиками и случаев сокрытия конфликта интересов.

Блок 3. Подарки, вознаграждения и иные преимущества. Выявление сведений о возможном получении работниками подарков, денежных средств, услуг, скидок, бесплатного питания, поездок и иных преимуществ от заинтересованных лиц, предложениях вознаграждения за принятие определенного решения, а также получении выгоды членами семьи работника в связи с его служебными полномочиями.

Блок 4. Использование служебной информации и закупки. Оценка рисков передачи служебной (конфиденциальной) информации, предварительного предоставления отдельному поставщику сведений о закупке, подготовки условий закупки под заранее определенного поставщика, необоснованного завышения стоимости, подписания актов или накладных при неполном исполнении обязательств и приемки товаров, работ или услуг, не соответствующих условиям договора либо технической спецификации.

Блок 5. Учет ГСМ, флота и использование имущества Филиала. Выявление рисков необоснованного списания, излишнего расхода, слива или

несанкционированной реализации ГСМ и судового топлива, приписки моточасов и пробега, фиктивных путевых листов, а также использования судов, автотранспорта, спецтехники, оборудования, материалов, ГСМ и труда подчиненных работников в личных интересах.

Блок 6. Соккрытие нарушений. Выявление возможных фактов требования не сообщать о нарушениях, изменения, замены или оформления документов задним числом с целью сокрытия нарушений, предоставления недостоверной информации проверяющим, руководству или комплаенс-службе, а также давления на работников после сообщения ими о нарушениях.

Блок 7. Общая оценка рисков и обратная связь. Определение сфер деятельности, которые работники считают наиболее подверженными коррупционным рискам, оценка наличия опасений негативных последствий при сообщении о возможном нарушении и мнения работников о возможности отказаться от незаконного или сомнительного поручения без негативных последствий.

Блок 8. Сообщение о конкретном факте нарушения. Получение сведений о конкретных обстоятельствах, которые, по мнению респондента, требуют дополнительного изучения УАК, с указанием сферы нарушения, краткого описания ситуации и наличия возможных подтверждающих материалов (документы, переписка, свидетели, аудио- и видеоматериалы и иные сведения).

5. Порядок учета и использования результатов

Ответы, содержащие указание на возможные нарушения или коррупционные риски, подлежат тщательному анализу УАК.

Положительный ответ на отдельный вопрос анкеты сам по себе не подтверждает факт совершения коррупционного или иного правонарушения и требует дополнительного изучения и, при наличии оснований, проверки соответствующих обстоятельств в пределах компетенции УАК.

Обобщенные результаты анкетирования могут быть использованы при подготовке рекомендаций ВАКР в части устранения выявленных причин и условий, способствующих коррупционным рискам.

6. Практическая значимость

Анкета охватывает как общие коррупционные риски (конфликт интересов, закупочная и договорная деятельность, приемка товаров, работ и услуг, подарки и вознаграждения), так и риски, обусловленные спецификой деятельности РГКП «Қазақстан су жолдары» (эксплуатация судов, использование специальной техники, учет, расходование и списание ГСМ, использование имущества Филиала).

Отсутствие требования указывать персональные данные направлено на обеспечение анонимности сотрудников.

7. Заключение

Факт направления анкеты, а также сведения о порядке и охвате ее распространения включаются в материалы внутреннего анализа коррупционных рисков. По завершении установленного срока приема ответов результаты анкетирования обобщаются и подвергаются аналитической обработке старшим специалистом по комплаенс-контролю с последующим представлением материалов начальнику УАК.

Приложение: Анонимная анкета по выявлению коррупционных рисков и возможных коррупционных проявлений в филиале РГКП «Қазақстан су жолдары» на 10 л.

**Начальник Управления
антикоррупционного комплаенса:**

 **Н. Аникина**

**Старший специалист по комплаенс-
контролю**

 **А. Абрамкина**