



Навигатор деловой этики

Интерактивный тест-тренинг по антикоррупционной политике и урегулированию конфликта интересов

Для работников и руководителей квазигосударственного сектора.

Как работает наш компас? (Правила тренинга)



Сценарий и Выбор

Перед вами 5 реальных рабочих ситуаций. Выберите верный курс. Штурвал — символ вашего решения и личной ответственности.



Закон и Правило

После каждого выбора мы бросаем «якорь». Это фиксация незыблемой законодательной нормы и разбор правильного алгоритма действий.



Поддержка

Главный ресурс в любой штормовой ситуации — ваш комплаенс-офицер. Обращайтесь за помощью до того, как ситуация выйдет из-под контроля.

СИТУАЦИЯ 1: Истинная природа коррупции

А) Скрытность и внезапность проверок персонала.

Б) Строгое наказание сотрудников за любые жалобы.

В) Прозрачность, личная ответственность и участие общественности.

Г) Сокращение численности контролирующих органов.



Какое из действий является **ГЛАВНЫМ** принципом эффективной антикоррупционной системы на нашем предприятии?

Выберите ваш курс...

ЯКОРЬ 1: Прозрачность и контроль

Правильный ответ:
В (Прозрачность,
ответственность и участие).



Закон о противодействии коррупции:

Работники квазигосударственного сектора приравнены к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций.



Корпоративный кодекс этики:

Устанавливает нулевую терпимость к любым коррупционным проявлениям.



Антикоррупционный комплаенс:

Система внутреннего контроля и защиты лиц, выявивших факты коррупции.

Важно! Согласно постановлению Конституционного Суда (август 2023 г.), лицам, совершившим коррупционные преступления, пожизненно запрещено занимать должности, связанные с исполнением управленческих функций в квазигоссекторе.

СИТУАЦИЯ 2: Анатомия конфликта интересов

Вы входите в комиссию по закупкам. В закупке участвует компания, где коммерческим директором работает ваш близкий родственник. Ваши действия?

- ☐ А) Промолчать и поддержать заявку, если родственник предлагает объективно лучшую цену.
- ☐ Б) Предупредить коллег о родстве, но продолжить участие в голосовании.
- ☐ В) Незамедлительно сообщить комплаенс-офицеру и взять самоотвод от участия в решении.
- ☐ Г) Единолично отклонить заявку родственника без рассмотрения, чтобы избежать подозрений.

ЯКОРЬ 2: Урегулирование конфликта интересов

Правильный ответ:
В (Самоотвод и уведомление
комплаенс-офицера).

Конфликт интересов — это противоречие между личными интересами работника и его должностными обязанностями, способное привести к причинению вреда компании.

Личная выгода /
Родственные связи /
Дружба.

Права и
законные
интересы
Предприятия.

Работник не должен использовать служебное положение для получения выгоды для себя или членов семьи. Единственный верный курс — **отстранение от принятия решения (самоотвод)** или перевод на другую задачу.



СИТУАЦИЯ 3: Ловушка «благодарности»

Подрядчик, которому вы помогли ускорить подписание актов (в рамках ваших прямых служебных обязанностей), принес вам в кабинет подарочную корзину с элитным алкоголем. Ваши действия?

- А) Взять, так как работа уже выполнена и это просто знак внимания.
- Б) Взять, если визуально стоимость корзины меньше 5 МРП.
- В) Категорически отказаться и предупредить дарителя об ответственности.
- Г) Забрать корзину и разделить ее содержимое со всем коллективом отдела.





Правильный ответ: В
(Категорический отказ).

ЯКОРЬ 3: Матрица «Подарок vs. Взятка»

УПРАВЛЕНЦЫ

(Руководители, принимающие решения)

- **До 2 МРП:** Административная ответственность (Штраф 600 МРП - ст. 677 КоАП).
- **Свыше 2 МРП: УГОЛОВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ (ВЗЯТКА - ст. 366 УК).**

РЯДОВЫЕ РАБОТНИКИ

(Не выполняющие управленческие функции)

- **До 5 МРП:** Дисциплинарная ответственность (вплоть до увольнения).
- **Свыше 5 МРП: УГОЛОВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ (Незаконное вознаграждение - ст. 247 УК).**

Любое материальное вознаграждение за ранее совершенные действия, входящие в круг ваших обязанностей, при наличии предварительной договоренности квалифицируется как ВЗЯТКА, вне зависимости от суммы!



СИТУАЦИЯ 4: Подводный камень (Анонимная посылка)

Вы вернулись на свое рабочее место и обнаружили на столе конверт с деньгами или дорогой сувенир. Даритель неизвестен, вернуть подарок лично в руки невозможно.

- А) Выбросить пакет в урну от греха подальше.
- Б) Оставить лежать на столе до выяснения обстоятельств (вдруг кто-то забыл).
- В) Молча перевести найденные средства на благотворительность.
- Г) Не прикасаться к предмету, незамедлительно сообщить руководителю и комплаенс-офицеру.



ЯКОРЬ 4:

Алгоритм «Чистые руки»

Шаг 1: Обнаружение

Не трогать, не вскрывать, не присваивать.

Шаг 2: Уведомление

Незамедлительно (в тот же день) сообщить непосредственному руководителю и комплаенс-офицеру.

Шаг 3: Фиксация

Составление акта обнаружения с участием комплаенс-службы.

Правильный ответ: Г
(Уведомить комплаенс).

Шаг 4: Сдача государству (Жесткие сроки!)

- **Ветка А (Подарки/Вещи):** Сдача в уполномоченный орган по управлению госимуществом в течение 7 календарных дней.
- **Ветка Б (Деньги):** Перечисление в республиканский бюджет в течение 2 недель с представлением объяснения в ДГД.



СИТУАЦИЯ 5: Соучастие и посредничество

Знакомый партнер предприятия (филиала) просит вас: «Я не успеваю зайти к вашему руководителю, просто передай ему этот пакет от меня, пожалуйста». Вы догадываетесь, что внутри ценный подарок (например, брендовые часы).

- А) Передать пакет, так как вы не являетесь конечным получателем.
- Б) Категорически отказаться от передачи пакета.
- В) Взять пакет себе, чтобы "защитить" начальника от нарушения.
- Г) Передать пакет, но устно предупредить начальника, что это может быть незаконно.



ЯКОРЬ 5: Шкала ответственности

Правильный ответ: **Б**
(Категорически отказаться).



Желтая зона (Административная):

Получение и предоставление незаконного вознаграждения (штрафы от 200 до 750 МРП — ст. 676-678 КоАП).

Оранжевая зона (Бездействие — ст. 680 КоАП):

Несообщение о коррупции (штраф 100 МРП) или неурегулирование руководителем конфликта интересов (штраф 80 МРП).

Красная зона (Уголовная):
Вы — соучастник! Передача чужого подарка квалифицируется как **Посредничество во взяточничестве** (ст. 368 УК РК).
Наказание — до 3 лет лишения свободы с пожизненным запретом на работу в квазигоссекторе.



Управление Антикоррупционного комплаенса: Ваш главный союзник

Управление антикоррупционного комплаенса — это не карательный,
а защитный и превентивный орган предприятия.

Навигация (Консультирование)

Разработка политик, обучение персонала и помощь в урегулировании любого конфликта интересов до того, как он станет нарушением.

Радар (Мониторинг)

Внутренний анализ коррупционных рисков в бизнес-процессах (вкл. закупки) и проверка контрагентов.

Щит (Защита)

Обеспечение конфиденциальности и защита лиц, добросовестно сообщивших о фактах коррупции (гарантии неприкосновенности).*

*Гарантии не распространяются на лиц, сообщивших заведомо ложную информацию (Закон «О противодействии коррупции»).

Компас деловой этики предприятия

СЕВЕР (Законность):

Абсолютный ноль терпимости к взяткам и незаконным вознаграждениям. Соблюдение УК РК и КоАП РК.

ЗАПАД (Взаимодействие):

При любых сомнениях — незамедлительная консультация с начальником или специалистом по комплаенс-контролю.



ВОСТОК (Прозрачность):

Полный отказ от любых скрытых подарков, подношений или «благодарностей» от третьих лиц.

ЗАПАД (Взаимодействие):

Полный отказ от любых скрытых подарков, подношений или «благодарностей» от третьих лиц.

ЮГ (Декларирование):

Обязательное раскрытие и письменное уведомление о любом потенциальном конфликте интересов.



Свяжитесь с Управлением антикоррупционного комплаенса РГКП «ҚСЖ»

Горячая линия: 8 7232 71-11-71

Внутренние номера:

1026 — Начальник УАК.

1025 — Старший специалист по комплаенс-контролю.

1027 — Специалист по комплаенс-контролю.

Электронная почта: antikor@su-zholdary.kz; omib_ca@mail.ru

Конфиденциальность гарантируется.